



COMUNE DI GIFFONI SEI CASALI
PROVINCIA DI SALERNO

DETERMINAZIONE
Sett. Tecnico

OGGETTO: Concessioni e Servizi cimiteriali - Approvazione nuova modulistica nel rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria n.285/90.

Il Responsabile del Servizio,

VISTO l'art. 5 lett. d) del Piano Triennale Anticorruzione vigente e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in forza delle disposizioni normative fin qui richiamate;

DATO ATTO che:

- 1) non sussistono ipotesi di conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto né sussistono ipotesi di incompatibilità ed inconferibilità;
- 2) che non vi sono controinteressati o che si è tenuto conto di essi;
- 3) che l'atto rispetta gli indirizzi dell'amministrazione e che risponde all'interesse collettivo;
- 4) che è conforme agli elementi tecnici specifici

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sett. Tecnico

Oggetto: Concessioni e Servizi cimiteriali - Approvazione nuova modulistica nel rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria n.285/90.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventidue del mese di Ottobre, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTO il Decreto Sindacale n. 6, prot. n. 6061 del 15 luglio 2022 con cui sono state conferite al sottoscritto ing. Sergio Brancaccio le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., recante il TUEL ed in particolare l'art. 107 "funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "principi in materia di contabilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei servizi gli atti di impegno e liquidazione;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 02/08/2016;

VISTO il "Regolamento di organizzazione uffici e servizi" approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 482 del 28/10/1998 e ss.mm.ii.;

VISTO il Piano Triennale 2022/2024 di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 28/04/2022, come confermato dal D.G.C. n. 11 del 24/01/2025;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 17/03/2025;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025/2027, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 17/03/2025;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 21/03/2025;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90, il responsabile del procedimento che ha curato l'istruttoria è l'Arch. Vincenza Pepe, giusta determinazione di Reg. Gen. n. 213 del 18/04/2023, la quale dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della predetta Legge, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE

- Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 31.05.1977. Approvazione del Regolamento di Polizia Mortuaria.
- Delibera di Giunta Comunale n.108 del 23.10.2024 è stato approvato il nuovo quadro tariffario rinnovi concessioni cimiteriali e nuove tariffe servizi cimiteriali anno 2024;
- con Determinazione di Reg. Gen. n. 574 del 21/10/2024 aveva stabilito che le nicchie – ossario comunali potevano essere assegnate con domanda individuale al costo prestabilito di €

300,00;

- con Delibera di Giunta Comunale n.52 del 04/04/2025 è stato approvato un progetto di completamento delle strutture funerarie nicchie – ossario a carico dell'Ente;
- con Determinazione di Reg. Gen. n. 401 del 15/07/2025 sono stati affidati i lavori di manutenzione straordinaria presso il Cimitero Comunale di cui alla D.G.C. n.52 del 04/04/2025;

ATTESO che sono in

RICHIAMATO il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n.285 del 10settembre del 1990;

VISTI il Capo I e il Capo IX del richiamato Regolamento che hanno per oggetto la disciplina del complesso delle funzioni e dei servizi afferenti in generale la gestione dei decessi e delle principali problematiche amministrative, igienico – sanitarie, tecnico – edilizie e sociali connesse;

CONSIDERATO inoltre, che le norme del presente Regolamento sono volte principalmente a garantire la tutela preventiva della salute pubblica, nonché ad assicurare un adeguato ed ordinato esercizio dei servizi funebri nel loro complesso (con particolare riferimento al trattamento delle salme, ai trasporti funebri, alla concessione di aree o manufatti destinati a sepoltura privata, alla costruzione dei sepolcri provati, alla cremazione delle salme) e che i cimiteri sono considerati Demanio Pubblico e pertanto soggetti alla specifica normativa di riferimento del Codice Civile.

RITENUTO necessario approvare una nuova modulistica per il rilascio dei servizi cimiteriali nel rispetto della normativa vigente;

RITENUTO altresì approvare uno nuovo schema di contratto per la concessione dei loculi e degli ossari alla luce delle recenti determinazioni;

VISTA:

LA Modulistica allegata al presente provvedimento, da mettere a disposizione dei soggetti richiedenti, composta dai seguenti moduli:

- 1) Domanda di tumulazione di feretro, ceneri o resti mortali
- 2) Domanda di estumulazione di feretro
- 3) Domanda di esumazione di feretro
- 4) Domanda di inumazione feretro
- 5) Domanda di traslazione di feretro, ceneri o resti mortali

VISTO altresì, lo schema di contratto concessione loculi e/o ossari mediante scrittura privata,

RITENUTO per quanto sopra di dover approvare la documentazione suddetta;

VISTI

- Il D.lgs.36/2023
- Il D.lgs.267/2000
- Il D.lgs.33/2013

Ciò premesso, visto e considerato

D E T E R M I N A

1. **DI PRENDERE ATTO** della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DARE ATTO** che gli attuali costi dovuti per i servizi cimiteriali sono stati approvati con Delibera di Giunta Comunale n.108 del 23.10.2024;
3. **DI APPROVARE** ai sensi del Regolamento di polizia Mortuaria n.285/90 e del Regolamento di Polizia Mortuaria Comunale tuttora vigente la nuova modulistica allegata al presente provvedimento che, verrà posta a disposizione dei soggetti richiedenti nella richiesta dei servizi cimiteriali composta dai seguenti moduli:
 - Domanda di tumulazione di feretro, ceneri o resti mortali
 - Domanda di estumulazione di feretro
 - Domanda di esumazione di feretro
 - Domanda di inumazione feretro
 - Domanda di traslazione di feretro, ceneri o resti mortali
4. **DI APPROVARE** altresì, il nuovo schema di contratto concessione cimiteriale per loculi e ossari, allegato al presente provvedimento;
5. **DI DISPORRE che** la medesima documentazione venga pubblicata in specifica sezione del sito

istituzionale al seguente link <https://www.comune.giffoniseicasali.sa.it/> al fine di dare ampia diffusione alle stessa e di consentire l'utilizzo da parte dell'utenza;

6. **DI TRASMETTERE** il suddetto allegato agli uffici competenti per il recepimento delle indicazioni in esso contenute;
7. **DI DARE ATTO che** il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n. 33/2013 e all'albo pretorio del comune di Giffoni Sei Casali.

Il Rup

Arch. Vincenza Pepe

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Sergio Brancaccio

Obblighi di pubblicazione L.190/2012 e D.Lgs 33/2013 – Amministrazione trasparente Tipologia: Altro (con e senza CIG)
--

