



GIFFONI SEI CASALI (sa)

PUC 2019

PIANO URBANISTICO COMUNALE

(L.R. 16 del 22/12/2004 e s.m.i. - Regolamento di Attuazione n° 5 del 04/08/2011)

***riadottato con delib. di G.C. n°109 del 30/09/2021
e adeguato alle osservazioni accolte con delib. di G.C. n°26 del 09/03/2022**

SINDACO : rag. Francesco Munno

R.U.P. : dr. ing. Vincenzo Catenazzo

1:25000	1:10000	1:5000	1:2000	<input type="checkbox"/>	DISPOSIZIONI STRUTTURALI <i>a tempo indeterminato (ex art.3. co.3 L.R. 16/2004)</i>	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	DISPOSIZIONI PROGRAMMATICHE <i>a tempo determinato (ex art.3. co.3 L.R. 16/2004)</i>	
				<input type="radio"/>	ATTI DI PROGRAMMAZIONE (API) <i>(ex art. 25 - L.R. 16/2004)</i>	
				<input type="checkbox"/>	RELAZIONE ILLUSTRATIVA	
				<input type="checkbox"/>	NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE	
				<input type="checkbox"/>	VAS - RAPPORTO AMBIENTALE	
				<input type="checkbox"/>	VAS - RELAZIONE DI SINTESI	
				<input type="checkbox"/>	VI - VALUTAZIONE D' INCIDENZA	
Ambito Identitario: "Area metropolitana di Salerno, Valle dell'Irno, Picentini"					SIGLA	ALLEGATO
ATTI DI PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI					ET.03	03
PROGETTO URBANISTICO	:	dr. arch. Pio Castiello				
STUDIO GEOLOGICO	:	dr. geol. Sergio Miglozzi				
STUDIO AGRONOMICO	:	dr. agr. Michelangelo De Dominicis				
ZONIZZAZIONE ACUSTICA	:	prof. Gennaro Lepore (esperto in acustica)				

progetto :

Arch. PIO CASTIELLO
(direttore tecnico studio Castiello Projects s.r.l.)

2022

già adottato con delib. di G.C. n. 109 del 30/09/2020 e successivamente adeguato alle osservazioni accolte con delib. n. 89 del 05/08/2021

SOMMARIO

PARTE I : DESTINAZIONI D'USO, INDICI, FORME DI ESECUZIONE E MODALITÀ DEGLI INTERVENTI - ART. 25, CO.2, LETT. A) E B), L.R. 16/04	2
1.0 Premessa	2
2.0 Disciplina degli interventi di tutela, valorizzazione, trasformazione e riqualificazione	3
PARTE II : OPERE DI URBANIZZAZIONE E RELATIVI ONERI FINANZIARI - ART. 25, CO.2, LETT. C) E D), L.R. 16/04	4
3.0 Opere di urbanizzazione da realizzare, integrare o recuperare	4
4.0 Oneri finanziari e fonti di finanziamento (art. 25, co.2, lett. d), L.R. 16/2004)	4
<u>Allegato</u>	5

PARTE I : DESTINAZIONI D'USO, INDICI, FORME DI ESECUZIONE E MODALITÀ DEGLI INTERVENTI - ART. 25, CO.2, LETT. A) E B), L.R. 16/04

1.0 Premessa

Ai sensi dell'art.9, co.7, del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio, n.5/2011, il **Piano programmatico** del PUC contiene gli **Atti di Programmazione degli Interventi - API** - di cui all'articolo 25 della L.R. n.16/2004.

Pertanto, nell'articolazione del sistema pianificatorio comunale definito dalla legge regionale e dal relativo Regolamento di Attuazione gli API sostanziano un complemento fondamentale delle disposizioni programmatiche.

Infatti, ai sensi del succitato art.25 gli Atti di Programmazione degli Interventi (API) definiscono la disciplina degli interventi, previsti dal PUC, di tutela, valorizzazione, trasformazione e riqualificazione del territorio comunale, da realizzare nell'**arco temporale di tre anni**.

In relazione a detti interventi gli API prevedono (cfr. **art.25, comma 2**, L.R. 16/2004 e s.m.i.):

- a) le destinazioni d'uso e gli indici edilizi;**
- b) le forme di esecuzione e le modalità degli interventi di trasformazione e conservazione dell'assetto urbanistico;**
- c) la determinazione delle opere di urbanizzazione da realizzare o recuperare, nonché degli interventi di reintegrazione territoriale e paesaggistica;**
- d) la quantificazione degli oneri finanziari a carico del comune e di altri soggetti pubblici per la realizzazione delle opere previste, indicandone le fonti di finanziamento.**

Per le opere pubbliche o di interesse pubblico la delibera di approvazione degli Atti di Programmazione degli Interventi comporta la dichiarazione di pubblica utilità, di indifferibilità e urgenza dei lavori previsti negli stessi, nel rispetto degli strumenti di partecipazione procedimentale stabiliti dalla normativa vigente. Gli API stabiliscono eventualmente anche gli interventi da attuare tramite società di trasformazione urbana. Ai sensi del comma 3 del citato art.25, gli Atti di Programmazione degli Interventi hanno valore ed effetti del programma pluriennale di attuazione disciplinato dalla Legge 28.01.1977, n.10, art.13, e dalla L.R. 28.11.2001, n.19, art.5, e si coordinano con il bilancio pluriennale comunale.

Si tratta, quindi, dello strumento mediante il quale l'Amministrazione Comunale provvede a organizzare, coordinare e finanziare gli interventi propri e degli operatori pubblici e privati sul territorio per il triennio a venire, evitando che essi avvengano in modo episodico, casuale e disordinato al fine di garantire uno sviluppo razionale del processo insediativo.

In particolare gli API, in coordinamento con il Programma Triennale delle Opere Pubbliche del Comune e tenendo conto delle priorità di sviluppo e di trasformazione del territorio, rappresentano il momento della programmazione a breve termine dell'attuazione dei lineamenti strategici definiti dalle disposizioni strutturali

di PUC (Piano Strutturale) e delle ulteriori specificazioni operate dalle disposizioni programmatiche (Piano Programmatico).

Gli API, pertanto, rappresentano un'opportunità per individuare, sulla scorta delle linee fondamentali individuate dal PUC del suo complesso, un insieme integrato di interventi condivisi e coerenti, cui dare priorità di realizzazione e sui quali far convergere le risorse, le competenze e l'impegno alla loro realizzazione di una pluralità di soggetti nel generale interesse della collettività.

2.0 Disciplina degli interventi di tutela, valorizzazione, trasformazione e riqualificazione

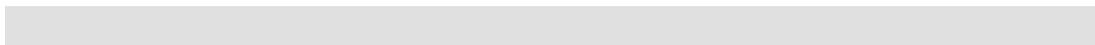
Allo stato della programmazione triennale comunale delle OO.PP. le previsioni attuabili nel triennio **2019-2021** sono tutte quelle contenute nella tavola di zonizzazione del PUC e disciplinate nel NTA del Piano.

Considerate le caratteristiche degli insediamenti, l'individuazione dei Piani Urbanistici Attuativi previsti e da attuarsi con priorità nel triennio di riferimento dei presenti API è avvenuta confrontando la zonizzazione del Piano Programmatico con le iniziative e le opere pubbliche programmate o poste in essere dalla stessa Amministrazione Comunale.

A tal proposito di seguito si riporta in **Allegato** il Programma triennale delle OO.PP. 2019-2021.

Dal confronto tra la zonizzazione e i predetti interventi, nonché tenuto conto delle esigenze di sviluppo e di trasformazione del territorio comunale, appaiono quali **interventi prioritari** da attuare **nei prossimi tre anni** i Piani Urbanistici Attuativi relativi alle zone urbanistiche omogenee demandate a tale modalità secondo quanto indicato nelle NTA del PUC.

Le destinazioni d'uso e gli indici edilizi, nonché le forme di esecuzione e le modalità degli interventi di trasformazione e conservazione dell'assetto urbanistico, sono quelle definite dalle NTA del PUC.



PARTE II : OPERE DI URBANIZZAZIONE E RELATIVI ONERI FINANZIARI - ART. 25, CO.2, LETT. C) E D), L.R. 16/04

3.0 Opere di urbanizzazione da realizzare, integrare o recuperare

A norma dell'art.25 della L.R. n.16/2004, gli Atti di Programmazione degli Interventi si coordinano con il programma triennale delle opere pubbliche, ovvero con i relativi elenchi annuali.

L'elenco annuale delle opere pubbliche deve prevedere un ordine di priorità degli interventi, per cui sono da ritenere prioritari i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati, i progetti esecutivi approvati, nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

L'elenco annuale deve contenere l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello stato, della regione o di altri enti pubblici, già stanziati, nei rispettivi stati di previsione o bilanci

Le opere di urbanizzazione da realizzare o recuperare con priorità nel triennio sono dunque ravvisabili negli interventi pubblici attualmente in corso e/o previsti dalla programmazione triennale delle OO.PP. del Comune, per i quali si rinvia al Programma triennale completo **allegato**.

Va comunque tenuto conto che, come previsto dall'**art.25, co.6, della L.R. n.16/2004**, il *Programma triennale delle OO.PP.* nel tempo potrà essere a sua volta oggetto di ulteriore coordinamento con gli aspetti programmatici di natura più prettamente urbanistica definiti nei presenti API, anche al fine di ottimizzare gli interventi e le relative risorse sulla scorta delle indicazioni fornite dagli stessi API per quanto riguarda i criteri e le priorità attuative.

4.0 Oneri finanziari e fonti di finanziamento (art. 25, co.2, lett. d), L.R. 16/2004)

Gli oneri finanziari a carico del Comune (o di altri soggetti pubblici e privati) per l'attuazione del PUC nelle parti disciplinate dai presenti API, anche tenuto conto degli interventi già programmati, sono quelli previsti nell'ambito del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021 di cui alla delibera allegata.

Per quanto attiene all'indicazione delle fonti di copertura individuate per detti interventi, per quanto non evincibile dal medesimo Programma Triennale si rinvia alla susseguente programmazione annuale.

Allegato

Allegato 1 - Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019 – 2021



Comune di Giffoni Sei Casali
Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - ORIGINALE

Seduta in data: 13/03/2019

N. 20 del 13/03/2019

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale OO.PP. 2019/2021.-

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **13**, del mese di **Marzo**, alle ore **12:30**, la Giunta comunale, legalmente convocata, si è riunita in apposita sala, sotto la presidenza del Sindaco **Munno Francesco** e con la presenza dei sotto indicati Assessori.

Assiste e partecipa **Dott.ssa Ida Tascone**, Segretario Generale del Comune

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
<i>Munno Francesco</i>	<i>Sindaco</i>	<i>SI</i>
<i>Vitolo Luigi</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>SI</i>
<i>Terlizzi Ilenia</i>	<i>Assessore</i>	<i>SI</i>
<i>Grimaldi Stefania</i>	<i>Assessore</i>	<i>NO</i>
<i>D'Amato Angelo</i>	<i>Assessore</i>	<i>NO</i>

Presenti: 3 - Assenti: 2

IL PRESIDENTE

Riscontrata la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

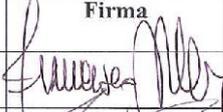
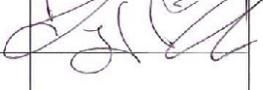
COMUNE DI GIFFONI SEI CASALI

Provincia di Salerno

P.zza Giovanni Paolo II – 84090 GIFFONI SEI CASALI

Tel. 089 883210 – 089 883568 – Fax 089 883515

www.comune.giffoniseicasali.sa.it – protocollo@pec.comune.giffoniseicasali.sa.itsegreteria@comune.giffoniseicasali.sa.it**GIUNTA MUNICIPALE****Oggetto:** approvazione Piano Triennale OO.PP. 2019/2021.-DECISIONE DELLA GIUNTA N. 20 SEDUTA DEL 13.3.2019INIZIO ORE 12:30APPROVATA RINVIATA IMMEDIATA ESEGUIBILITA': SI NO

	Nome	Cognome	Presente	Assente	Firma
1. Sindaco	Francesco	MUNNO			
2. Vice Sindaco	Luigi	VITOLO			
3. Assessore	Angelo	D'AMATO			
4. Assessore	Stefania	GRIMALDI			
4. Assessore	Ilenia	TERLIZZI			
TOTALE					



 Il Segretario Comunale Dott.ssa Ida Tascone



COMUNE DI GIFFONI SEI CASALI

Provincia di Salerno

PARERE DI REGOLARITA'

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

GIUNTA COMUNALE

Oggetto: approvazione Piano Opere Pubbliche triennio 2019/2021.-

Il Proponente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....
.....
.....

Li, 13 MAR 2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

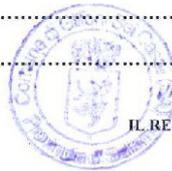
[Handwritten signature]

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....
.....

Li, 13 MAR 2019



IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

[Handwritten signature]

previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., da presentare al Consiglio comunale.

3. Di depositare presso la sede comunale lo schema adottato ai sensi della normativa vigente.

Con successiva unanime favorevole votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.lgvo n° 267 del 18 agosto 2000

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esprime il seguente parere

FAVOREVOLE

Data: 13.03.2019

Il Responsabile del Settore Tecnico

f.to Ing. Sergio Brancaccio

Parere di regolarità contabile. Artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.lgvo n° 267 del 18 agosto 2000

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE** esprime il seguente parere

FAVOREVOLE

Data: 13.03.2019

Il Responsabile del Settore Economico-

Finanziario

f.to Rag. Massimo PROCIDA

previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., da presentare al Consiglio comunale.

3. Di depositare presso la sede comunale lo schema adottato ai sensi della normativa vigente.

Con successiva unanime favorevole votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.lgvo n° 267 del 18 agosto 2000

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esprime il seguente parere

FAVOREVOLE

Data: 13.03.2019

Il Responsabile del Settore Tecnico

f.to Ing. Sergio Brancaccio

Parere di regolarità contabile. Artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.lgvo n° 267 del 18 agosto 2000

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE** esprime il seguente parere

FAVOREVOLE

Data: 13.03.2019

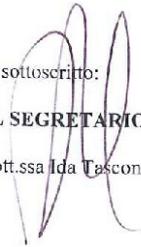
Il Responsabile del Settore Economico-

Finanziario

f.to Rag. Massimo PROCIDA

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Ida Tascone



IL PRESIDENTE
Munno Francesco



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

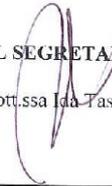
Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Telematico dalla data e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Giffoni Sei Casali,

25 MAR 2019



IL SEGRETARIO
Dott.ssa Ida Tascone



La presente deliberazione diventa esecutiva:

ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

Giffoni Sei Casali,

25 MAR 2019



IL SEGRETARIO
Dott.ssa Ida Tascone



Trasmessa all'Ufficio _____
Per l'esecuzione.

in data _____

Firma per ricevuta

**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Giffoni Sei Casali**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	118.100,00	0,00	0,00	118.100,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	3.694.296,39	9.166.614,28	7.718.564,52	20.579.475,19
totale	4.092.396,39	9.166.614,28	7.718.564,52	20.947.575,19

Il referente del programma

Branaccio Sergio



Note:
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

**ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Giffoni Sei Casali**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice intervento immobiliare (1)	Riferimento CUP (2)	Riferimento CUP Opera Accessoria (3)	Durazione (inquinata)	Cassa IRI			Localizzazione - CODICE I/15	Categorie o destinazione (comuni 5 e 11 del comma 1 della Legge n. 47 del 28/2/1997) (Tabella C4)	Censurabilità (comuni 6 e 11 del comma 1 della Legge n. 47 del 28/2/1997) (Tabella C7)	Prestazioni (comuni 7 e 11 del comma 1 della Legge n. 47 del 28/2/1997) (Tabella C8)	Data istituzione programma (comuni 8 e 11 del comma 1 della Legge n. 47 del 28/2/1997) (Tabella C9)	Tipo di dipendenza (comuni 9 e 11 del comma 1 della Legge n. 47 del 28/2/1997) (Tabella C10)	Valore stimato (10)				
				Reg.	Finan.	Gen.							Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:
 (1) Per le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, si intende l'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (2) Il riferimento CUP è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (3) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (4) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (5) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (6) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (7) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (8) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (9) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:
 (10) Il riferimento CUP Opera Accessoria è il codice identificativo dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per quanto riguarda:



Tabella C1
 1. n.°
 2. n.°
 3. n.°
 4. n.°
 5. n.°
 6. n.°
 7. n.°
 8. n.°
 9. n.°
 10. n.°
 11. n.°
 12. n.°
 13. n.°
 14. n.°
 15. n.°
 16. n.°
 17. n.°
 18. n.°
 19. n.°
 20. n.°
 21. n.°
 22. n.°
 23. n.°
 24. n.°
 25. n.°
 26. n.°
 27. n.°
 28. n.°
 29. n.°
 30. n.°
 31. n.°
 32. n.°
 33. n.°
 34. n.°
 35. n.°
 36. n.°
 37. n.°
 38. n.°
 39. n.°
 40. n.°
 41. n.°
 42. n.°
 43. n.°
 44. n.°
 45. n.°
 46. n.°
 47. n.°
 48. n.°
 49. n.°
 50. n.°
 51. n.°
 52. n.°
 53. n.°
 54. n.°
 55. n.°
 56. n.°
 57. n.°
 58. n.°
 59. n.°
 60. n.°
 61. n.°
 62. n.°
 63. n.°
 64. n.°
 65. n.°
 66. n.°
 67. n.°
 68. n.°
 69. n.°
 70. n.°
 71. n.°
 72. n.°
 73. n.°
 74. n.°
 75. n.°
 76. n.°
 77. n.°
 78. n.°
 79. n.°
 80. n.°
 81. n.°
 82. n.°
 83. n.°
 84. n.°
 85. n.°
 86. n.°
 87. n.°
 88. n.°
 89. n.°
 90. n.°
 91. n.°
 92. n.°
 93. n.°
 94. n.°
 95. n.°
 96. n.°
 97. n.°
 98. n.°
 99. n.°
 100. n.°

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Giffoni Sei Casali

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annuale	Importo investito	Finanziamento (Art. 103 L. n. 448/99)	Lavori da appaltare	Categorie di lavori	Voci di spesa ammissibili	Lavori preliminari (Art. 103 L. n. 448/99)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOCIETÀ ASSICURAZIONE ALQUALE SI INVIENE SULL'INTELLIGIBILITÀ DELLA PROCEDURA AFFIDAMENTO		Beneficiario della spesa
											Art. 103 L. n. 448/99	Art. 103 L. n. 448/99	
U001064600010000000		Stipendio di 1000 euro mensili	Procuratore	110.000,00	110.000,00	CPA	1	SI	SI	4			
U001064600020000000		Individuazione e gestione della pubblica Amministrazione	Procuratore	1.000.000,00	1.000.000,00	CPA	1	SI	SI	1			
U001064600030000000	M211001810000	Uffici di Amministrazione della Pubblica Amministrazione della Pubblica Amministrazione	Procuratore	415.631,00	415.631,00	CPA	1	SI	SI	4			
U001064600040000000	B61H1000000000	Lavori di manutenzione della Pubblica Amministrazione della Pubblica Amministrazione	Procuratore	1.200.000,00	1.200.000,00	CPA	1	SI	SI	4			
U001064600050000000	B21H1000000000	Lavori di manutenzione della Pubblica Amministrazione della Pubblica Amministrazione	Procuratore	895.600,00	895.600,00	CPA	1	SI	SI	4			
U001064600060000000		Lavori di manutenzione della Pubblica Amministrazione della Pubblica Amministrazione	Procuratore	720.000,00	720.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
U001064600070000000		Acquisto e installazione della Pubblica Amministrazione della Pubblica Amministrazione	Procuratore	250.000,00	250.000,00	CPA	1	SI	SI	2			



Il presente documento è parte integrante del programma
di lavoro triennale del Comune di Giffoni Sei Casali (SA) approvato
dalla Giunta Comunale in data 12/11/2019.

Il presente documento è parte integrante del programma
di lavoro triennale del Comune di Giffoni Sei Casali (SA) approvato
dalla Giunta Comunale in data 12/11/2019.

Il presente documento è parte integrante del programma
di lavoro triennale del Comune di Giffoni Sei Casali (SA) approvato
dalla Giunta Comunale in data 12/11/2019.

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Giffoni Sei Casali**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	---

Nota
(1) Breve descrizione del motivo

Il referente del programma

Brancaccio Sergio

