

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

La Sottoscritta Dott.ssa Angela Di Pietro, nata ad Avellino il 02/01/1955 e residente a Salerno alla via Indipendenza n. 48, dichiara, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che il proprio curriculum formativo e professionale è il seguente.

- 1) La Sottoscritta ha conseguito la laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Napoli il 27/11/1977 con la votazione 108/110
- 2) E' in possesso del Diploma del Corso di Studi per aspiranti segretari comunali conseguito presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali di Roma nell'anno accademico 1978/1979
- 3) E' in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale conseguita presso la Corte di Appello di Napoli il 4/7/1980
- 4) Di essere in servizio dal 5 novembre 1979.
- 5) Di essere iscritta nella Fascia B corrispondente ai Segretari Generali nell'Albo Regionale dei Segretari Comunali
- 6) Di aver ricoperto la titolarità del Comune di San Mango Piemonte (SA) dal 5 ottobre 1989
- 7) Di aver ricoperto dal 1° gennaio 2006 la titolarità della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di San Mango Piemonte (SA) e Giffoni Sei Casali (SA)
- 8) Di ricoprire dal 10/06/08 la titolarità della segreteria convenzionata di Giffoni Sei Casali e Olevano Sul Tusciano;
- 9) Di ricoprire dall'anno 2003 l'incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione Interno del Comune di San Mango Piemonte (SA)
- 10) Di ricoprire l'incarico di R.U.P. del Progetto Integrato P.I.R. Ambito SA2 "Irno Picentini" Misura POR Campania 4.24 finanziato per € 520.000,00 periodo 2005-2008
- 11) Di aver ricevuto dall'Amministrazione di San Mango Piemonte, giusta deliberazione di giunta comunale n. 83 del 14 marzo 1996, Encomio Solenne per il lavoro svolto
- 12) Di aver riportato giudizi complessivi, per tutte le note di qualifica, non inferiori all'ottimo per tutti gli anni di servizio
- 13) Di aver svolto le funzioni di Cancelliere nel Comune di San Pietro al Tanagro (SA) dal 15 luglio 1984 al 15 giugno 1988 e nel Comune di San Mango Piemonte (SA) dal 5 ottobre 1989 al 31 dicembre 1996.
- 14) Di aver frequentato il III corso di aggiornamento e perfezionamento nell'anno 1987 presso la Prefettura di Salerno superando gli esami e conseguendo il punteggio di 140/150
- 15) Di aver frequentato il corso di perfezionamento di Segretario Comunale e Provinciale presso il Consorzio per il Potenziamento della Ricerca Scientifica di Caserta nell'anno 1984 superando gli esami e conseguendo il punteggio di 142/150
- 16) Di aver frequentato il corso di formazione per Segretari Comunali e Funzionari Locali "Nuove tecniche gestionali negli Enti Locali" presso la Biblioteca del Comune di Atripalda (AV) nel periodo marzo-maggio 1996 e di aver conseguito attestato di profitto in data 21 maggio 1996
- 17) Di aver frequentato il corso di aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Pubblica Locale (S.S.P.A.L.) tenutosi a Salerno nell'anno 2000 e denominato "Progetto Merlino"
- 18) Di aver contribuito all'organizzazione ed allo svolgimento del programma di assistenza tecnica amministrativa agli EE.LL. supporto e collaborazione per un sistema efficiente del Governo territoriale promosso dall'Amministrazione Provinciale di Salerno edizione 2000/2001 in qualità di referente
- 19) Di aver frequentato il corso triennale di aggiornamento in attività gestionali per Segretari Comunali e Provinciali organizzati dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Pubblica Locale (S.S.P.A.L.) tenutosi a Salerno negli anni 2001-2002-2003

